

VESZPRÉM MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKÉTŐL

Szám: 12/21/2015.

MEGHÍVÓ

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2015. december 4-én (pénteken) **09.00 órai kezdettel**
tartja **nyilvános** ülését Veszprémben,
a Gourmandia Étterem különtermében (Megyeház tér 2.)

Javasolt napirendek:

1. **Képviselői eskütétel**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
2. **Döntés a 2015. évi Nemzetiségekért díj adományozásáról (zárt ülés)**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
3. **Vegyes ügyek**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
4. **A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
5. **A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosítása**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
6. **Közmeghallgatás**

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Akadályoztatását kérem, szíveskedjen jelezni a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal munkatársánál (Zsebe Péter önkormányzati referens, tel.: 88/545-032; zsebe.peter@vpmegye.hu).

Veszprém, 2015. november 30.

Rupa Éva s.k.

A kiadmány hitelül:



Jelenléti ív

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Testületének

2015. december 4-ei nyilvános üléséről

Rupa Éva Borbála



Babai Elemér



Orbán István



Sárközi Tibor



Ignác Gábor Pálné

Horváth Gáborné

Dömötör Norbert



JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. december 4-én 09:05 órai kezdettel a Gourmandia Étterem különtermében (Veszprém, Megyeház tér 2.) megtartott **nyilvános** üléséről.

Jelen voltak: Rupa Éva Borbála elnök
Orbán István elnökhelyettes
Ignácz Gábor Pálné
Dömötör Norbert képviselők
Babai Elemér (09.30 perctől)

Távolmaradását bejelentette: Sárközi Tibor, Horváth Gáborné képviselők

Jelen voltak továbbá: Farkas Barbara költségvetési referens
Zsebe Péter önkormányzati referens, jegyzőkönyvvezető

Rupa Éva

Köszöntötte a testület ülésén megjelent képviselőket, a hivatal munkatársait.

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat zárt ülés keretében tárgyalta a „**Döntés a 2015. évi Nemzetiségekért díj adományozásáról szóló javaslatot** és az alábbi döntést hozta:

34/2015. (XII.4.) MRNÖ határozatot

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat egyetértett a javaslattal, miszerint Dömötör Miklós András részére a 2015. évi Megyei Nemzetiségi Napon a megyében élő roma nemzetiség érdekében végzett kimagasló színvonalú tevékenységéért a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében emléklapot adományozzanak.

Rupa Éva

A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a 7 fő képviselő közül 4 fő megjelent, az ülés határozatképes, a testület ülését megnyitotta.

Tájékoztatta képviselőtársait, hogy Babai Elemér képviselő jelezte késve érkezik, ezért kérte, a kiküldött meghívóban szereplő napirendek közül a költségvetés módosítását Babai képviselő úr megérkezését követően tárgyalják.

Megkérdezte, van-e más javaslat a napirenddel kapcsolatban.

Mivel más javaslat nem hangzott el, indítványozta, hogy a testület az ülés napirendjét fogadja el.

A testület tagjai közül jelen volt 4 fő képviselő.

Ezt követően a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi

35/2015. (XII.4.) MRNÖ határozatot

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. december 4-ei nyilvános ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

- 1. Vegyes ügyek**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
- 2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosítása**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
- 3. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása**
Előadó: Rupa Éva Borbála elnök
- 4. Közmeghallgatás**

Határidő: azonnal
Felelős: Rupa Éva Borbála elnök

Napirendek tárgyalása:**1. Vegyes ügyek****Rupa Éva**

Tájékoztatva képviselőtársait a „Magból kenyér” nevet viselő projekt aktuális fejleményeiről, majd beszámolt róla, hogy a TÁMOP-5.3.6.B-13/1-2014-0001 számú, „Szakmai módszertani támogatás a komplex telepprogram és az elnéptelenedő falvak társadalmi gazdasági folyamatainak megfordítását célzó program megvalósítói számára” című program megvalósítása érdekében a Türr István Képző és Kutató Intézettel kötött együttműködési megállapodás aláírása megtörtént.

Elmondta, a Veszprém Megyei Önkormányzat alakuló ülésének 25 éves évfordulója alkalmából 2015. december 15-én jubileumi megemlékezésre kerül sor, melyre a területi nemzetiségi önkormányzatok elnökei is meghívást kaptak, valamint a 2007-ben megalakult megyei nemzetiségi önkormányzatok tevékenységét külön kiállítási anyag fogja reprezentálni.

Rupa Éva

Megkérdezte van-e kérdés, kiegészítés, hozzászólás a beszámolóhoz.

Kérdés, kiegészítés, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte a testületet szavazzanak az elhangzott beszámoló tudomásul vételéről.

A testület tagjai közül jelen volt 4 fő képviselő.

Ezt követően a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szóbeli beszámolóját tudomásul vette.

2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosítása

Rupa Éva

Tájékoztatta képviselőtársait, hogy a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2014. október 27-ei alakuló ülése óta eltelt időszakban képviselői lemondások miatt számos személyi változás történt, amely az önkormányzat elnöki és elnökhelyettesi tisztségét is érintette. A megválasztásra került új tisztségviselők Szervezeti Működési Szabályzatában történő megjelenítése miatt szükségessé vált a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 21/2014. (X.27.) MRNÖ határozat mellékleteként elfogadott Szervezeti Működési Szabályzatának hatályon kívül helyezése és új Szervezeti Működési Szabályzat megalkotása.

Kérte a testületet, szavazzanak a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályosításáról.

A testület tagjai közül jelen volt 4 fő képviselő.

Ezt követően a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi

36/2015. (XII.4.) MRNÖ határozatot

- 1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.**
- 2. A 21/2014. (X.27.) MRNÖ határozat hatályát veszti.**

Határidő: azonnal
Felelős: Rupa Éva elnök

Rupa Éva

9.15. perckor - Babai Elemér képviselő úr megérkezéséig - szünetet rendelt el.

SZÜNET

A testület ülése Babai Elemér képviselő úr megérkezését és a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottságának ülését követően 9.30 perctől folytatódott.

3. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása

Rupa Éva

Kérte Dömötör Norbertet, a Pénzügyi Bizottság elnökét, adjon tájékoztatást a Pénzügyi bizottság döntéséről.

Dömötör Norbert

Tájékoztatta képviselőtársait, hogy a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az abban szereplő határozati javaslatot a közgyűlés számára elfogadásra javasolta.

Rupa Éva

Kérte, aki a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló határozati javaslatot támogatja, igennel szavazzon.

A testület tagjai közül jelen volt 5 fő képviselő.

Ezt követően a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi

37/2015. (XII.4.) MRNÖ határozatot

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 10/2015. (II.25.) MRNÖ határozata az alábbiak szerint módosul:

- 1. A határozat 3.b pontjában meghatározott 2. melléklet helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.**
- 2. A módosítás a határozat egyéb pontjait nem érinti.**

Határidő: folyamatos

Felelős: Rupa Éva elnök

4. Közmeghallgatás**Rupa Éva**

Köszöntötte a közmeghallgatáson megjelenteket, a közmeghallgatást megnyitotta.

Debreczeni János

Veszprém Megyei Jogú Város volt polgármestere elmondta, örömmel értesült a Veszprém megyei Napló hasábjain a közmeghallgatásról. Emlékeztetett arra, hogy a Snétberger Ferenc Tehetségkutató Központ az Ő polgármesteri ciklusa során valósult meg, valamint az általa kitüntetett cigányzenekarokkal kapcsolatos ünnepségekre is. Hangsúlyozta, magánemberként továbbra is szívesen segíti a magyarországi roma társadalmat.

Orbán István

Véleménye szerint a roma önkormányzatok fő feladata a roma kultúra ápolása, valamint a cigány fiatalok felzárkóztatásának segítése. Kérte a jelenlévőket, bátran beszéljenek a településük aktuális problémáiról.

Orsós Anna

A Kislódi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének véleménye szerint előfordult, hogy a település polgármestere, jegyzője jogszabályi indoklás nélkül akadályozta a roma nemzetiségi önkormányzat munkáját.

Erdős László

A Szentgáli Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke csatlakozott Orsós Anna hozzászólásához. Javasolta, hasonló esetekben kérjék ki a Veszprém Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztályának állásfoglalását.

Rupa Éva

Megerősítette, konkrét eseteikkel írásban forduljanak a Kormányhivatalhoz. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökeként felajánlotta személyes segítségét a települési önkormányzatok és a települési nemzetiségi önkormányzatok közötti egyeztetések lefolytatásához.

Debreczeni János

Hozzászólásában szintén bátorította a települési roma önkormányzatok tisztségviselőit a határozott fellépésre, és a jogorvoslati lehetőségek kihasználására.

Rupa Éva

Több hozzászóló és napirendi pont nem lévén, minden jelenlévőnek megköszönte a részvételt, a közmeghallgatást és a testület nyilvános ülését 10⁰⁵ órakor berekesztette.

k.m.f.


Rupa Éva Borbála
elnök




Orbán István
elnökhelyettes,
jegyzőkönyv-hitelesítő

**VESZPRÉM MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

- 1./ Az önkormányzat elnevezése: Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: területi nemzetiségi önkormányzat).
- 2./ Az önkormányzat székhelye: Veszprém, Megyeház tér 1.
- 3./ Az önkormányzat kistérségi alirodákat hozhat létre.
- 4./ Az önkormányzat törzskönyvi azonosító száma: 790730

II. FEJEZET

Az önkormányzat jelképei, ünnepe

- 1./ Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, 4 cm átmérőjű pecsét, melynek közepén a Magyarország címere látható, körben Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felirattal.
- 2./ Az önkormányzat ünnepe: Nemzetiségi Nap (december 18.)

III. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
- 2./ A területi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg.
- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete tagjainak száma: 7 fő.
A testület összetételét az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.

- 4./ A testület a hatáskörét – az Nj. tv. 114. §-a kivételével – szerveire (elnök, bizottság) átruházhatja. A területi nemzetiségi önkormányzat a szerveire átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – saját hatáskörében határozza meg:
- a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
 - c) az általa képviselt nemzetiség megyei ünnepeit,
 - d) a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
 - e) intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
 - f) gazdálkodó és más szervezet alapítását, ezekben való részvételt,
 - g) önkormányzati társulás létrehozását, vagy társuláshoz való csatlakozást,
 - h) pályázat kiírását,
 - i) ösztöndíj alapítását,
 - j) a megyei önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - k) műemlékei és emlékhelyei védetté nyilvánításának kezdeményezését,
 - l) részt vesz a megyei bíróság ülnökeinek választásában.
 - m) véleményt nyilvánít az általa képviselt nemzetiséget e minőségében érintő megyei önkormányzati rendeletek tervezetéről,
 - n) közreműködik az általa képviselt nemzetiségek középfokú nemzetiségi oktatása terén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami szervek szakmai ellenőrzésében, a köznevelési törvényben szabályozott módon,
 - o) kezdeményezheti a megyei vagy fővárosi önkormányzatnak a nemzetiségi kollégiumi ellátásra, középiskolai és szakiskolai ellátásra vonatkozó feladat- és hatásköre átadását,
 - p) területi nemzetiségi önkormányzatok társulása révén körzeti jellegű nemzetiségi közszolgáltatás megszervezését vállalhatja, ha az megfelel a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseinek.
 - q) szakmai munkájának segítésére szakmai kabinet létrehozását.

IV. FEJEZET

A testület működése, ülései

- 1./ A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni.
- 2./ A testület alakuló ülését a területi választási bizottság elnöke hívja össze.
- 3./ Az alakuló ülést – a nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáig – a korelnök vezeti.
- 4./ a.) Az alakuló ülésen a területi választási bizottság elnöke beszámol a megyei nemzetiségi önkormányzati választás eredményéről.
b.) A képviselők az alakuló ülésen a megbízólevél átvételét követően esküt tesznek a képviselő-testület előtt.

- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 6./ A területi nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség – a megválasztott képviselők több mint a felének szavazata – szükséges.
- 7./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább 4 ülést és egy közmeghallgatást tart.
- 8./ Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egyharmadának indítványára. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - hívja össze, és vezeti. Az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén a testület ülésének összehívására és vezetésére az elnök által megbízott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 9./ A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványnak tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni. A testület kizárólag a kezdeményezők által meghatározott napirendeket tárgyalhatja.
- 10./ Az elnök az indítvány benyújtását követően 2 napon belül intézkedik a rendkívüli ülés összehívásáról.
- 11./ A testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a testületi ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 12./ A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a testület tagjai a testület ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
- 13./ A testület ülésére - a testület tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- 14./ A Veszprém Megyei Önkormányzat jegyzőjének távolléte esetén – képviselőjében – Zsebe Péter önkormányzati referens vesz részt a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén.

Az ülések nyilvánossága

- 1./ A testület ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a polgárokat sajtó útján, valamint a Veszprém Megyei Önkormányzat honlapján – www.veszpremmegye.hu – történő közzététellel kell tájékoztatni.
- 2./ A testület zárt ülést tart a következő ügyekben:
 - a) összeférhetetlenségi,
 - b) méltatlansági,
 - c) kitüntetési ügy tárgyalásakor
 - d) vagyonyilatkozati eljárás és
 - e) fegyelmi büntetés kiszabása során
- 3./ A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján
 - a) választás,
 - b) kinevezés,
 - c) felmentés,
 - d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása
 - e) fegyelmi eljárás megindítása
 - f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- 4./ A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 5./ A testület zárt ülést tart, ha a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 6./ A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a megyei jegyző vagy megbízottja, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.
- 7./ A zárt ülésen hozott döntéseket nyilvános ülésen ki kell hirdetni oly módon, hogy az üzleti titkot és személyiségi jogokat ne sértsen, továbbá biztosítani kell a külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az ülés napirendje

- 1./ A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
- 2./ A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, napirendről történő levételére az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tehetnek javaslatot.
- 3./ A testület elé előterjesztést tehet:
 - a.) az elnök,
 - b.) az elnökhelyettes,
 - c.) a képviselők,
 - d.) a megyei önkormányzat elnöke,
 - e.) a megyei önkormányzat jegyzője,
 - f.) a testület által felkért szerv vezetője.

- 4./ A területi nemzetiségi önkormányzati képviselő a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén az elnöktől, az elnökhelyettesektől, a bizottság elnökétől, a megyei jegyzőtől megyei nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A testületi ülés tanácskozási rendje

- 1./ A testületi ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása, vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az üléseket az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
- 2./ Határozatképtelenség esetén a testület ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
- 3./ Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a testület határozatképességének megállapítása.
Az ülés akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele (4 fő) jelen van.
- 4./ Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a határozatképességet.
- 5./ Az elnök gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
Ennek során:
 - a) figyelmezteti azt a felszólalót, aki a tárgytól eltér, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b) ismételt figyelmeztetés esetén a felszólalótól a szót megvonhatja,
 - c) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.
- 6./ A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
- 7./ Az elnök a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, vitába szállni nem lehet.
- 8./ A meghívott vendégeknek az elnök biztosíthat hozzászólási lehetőséget.
- 9./ A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 10./ A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
A vita lezárására az elnök, ill. bármely képviselő tehet javaslatot, melyről a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

- 1./ A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- 2./ A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
 - a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
 - b) költségvetéséről, zárszámadásáról, a megyei önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
 - c) a megyei önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez,
 - d) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
 - e) a megyei önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
 - f) gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
 - g) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
 - h) érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
 - i) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
 - j) bizottság létrehozásáról,
 - k) a törzsvagyona körének meghatározásáról,
 - l) az olyan ügyben, amely a törvény szerint a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörébe tartozik,
 - m) a képviselő-testület megbízatásának lejártá előtti feloszlásához,
 - n) az elnök elleni – sorozatos törvényt sértő tevékenysége, mulasztása miatt – kereset benyújtásához,
 - o) mindazokban az ügyekben, amelyben a törvény minősített többséget ír elő.
- 3./ Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más kisebbségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- 5./ A testület döntését határozati formában hozza.
- 6./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiség nevének rövidítésével kell jelölni a következők szerint: sorszám/év (hó, nap) MRNÖ határozat.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat határozatainak kihirdetéséről a megyei jegyző gondoskodik a Veszprém Megyei Önkormányzat – www.veszpremmegye.hu – honlapján.

A testületi ülés jegyzőkönyve

- 1./ A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
 - a. a testületi ülés helyét és
 - b. időpontját,
 - c. a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
 - d. a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
 - e. a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat,
 - f. az előterjesztéseket,
 - g. az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
 - h. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
 - i. a döntéshozatalban résztvevők számát,
 - j. a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
 - k. a megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
 - l. a szavazás számszerű eredményét,
 - m. a hozott döntéseket,a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- 2./ A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 3./ A jegyzőkönyvet az elnök, jegyzőkönyv-hitelesítőként az elnökhelyettes írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.
- 4./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:
 - a) meghívó,
 - b) írásos előterjesztések, képviselői önálló indítványok, interpellációk,
 - c) jelenléti ív,
 - d) titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya,
 - e) a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalás egy példánya,
 - f) név szerinti szavazás névsora.
- 5./ A jegyzőkönyv tárolásáról, hozzáférhetőségéről és a megyei önkormányzat honlapján – www.veszpremmegye.hu – való közzétételéről a megyei jegyző gondoskodik.

V. FEJEZET

A testület tagjai A képviselők jogállása

- 1./ A képviselők jogait és kötelezettségeit a Nj. tv., valamint e szabályzat határozza meg.
- 2./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a megyei nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, a nemzetiségi ügyekben a roma nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a területi nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

- 3./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
- 4./ A képviselő köteles:
 - a) részt venni a testület munkájában,
 - b) megbízás alapján képviselheti a területi nemzetiségi önkormányzat testületét,
 - c) bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

VI. FEJEZET

A nemzetiségi önkormányzat bizottsága

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete bizottságokat hozhat létre, a bizottság létszáma legfeljebb 3 fő, amelyből 2 fő a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselője, 1 fő külső tag. Pénzügyi bizottság létrehozása kötelező, összetételét az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.
- 2./ A bizottság feladatkörében előkészíti a testület döntését. A bizottság nyilvántartja és ellenőrzi a nemzetiségi képviselő, valamint a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát. A területi nemzetiségi önkormányzat testülete által ráruházott hatáskörben döntési joga lehet, e jogkörében hozott döntéseit a területi nemzetiségi önkormányzat testülete felülvizsgálhatja.
- 3./ A bizottságot a területi nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy bármely bizottsági tag indítványára össze kell hívni.
- 4./ A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a területi nemzetiségi önkormányzati testület működésének, döntéshozatalának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
- 5./ A bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a bizottsági ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 6./ Az ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a bizottság tagjai a bizottság ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
- 7./ A bizottság ülésére – a bizottság tagjain kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

- 8./ A bizottsági ülés összehívásáról a területi nemzetiségi önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, valamint a megyei jegyzőt értesíteni kell.
- 9./ A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke, jegyzőkönyv-hitelesítőként a bizottság elnökhelyettese írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.
- 10./ A bizottsági jegyzőkönyv tárolásáról, hozzáférhetőségéről a megyei jegyző gondoskodik.

VII. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes

- 1./ A testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ.

A megyei nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joggal vesz részt a megyei önkormányzat képviselőtestületének, valamint a megyei közgyűlés bizottsági ülésén.

- 2./ Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai:
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) gondoskodik a testületi ülésekről szóló jegyzőkönyv elkészítéséről, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt történő aláírásáról,
 - e) kapcsolatot tart a megyei önkormányzat elnökével, megyei jegyzővel, a bizottságok elnökeivel,
 - f) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről, gondoskodik a megyei önkormányzattal, a települési nemzetiségi önkormányzatokkal való jó együttműködésről, a közigazgatási szervekkel, intézményekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról,
 - g) dönt az átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben.
- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

VIII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

- 1./ A nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
 - a) a nemzetiségi törvényben szabályozottak szerint, vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - b) költségvetését és zárszámadását, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket.
- 2./ A megyei önkormányzat és a megyei nemzetiségi önkormányzat megállapodása tartalmazza a nemzetiségi törvény szerint:

- a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetése előkészítésének, megalkotásának eljárási rendjét, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének szabályait,
 - b) önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat.
 - d) a nemzetiségi önkormányzat vagyongazdálkodásának rendjét,
 - e) a pénzellátással, valamint a bankszámlával kapcsolatos szabályokat,
 - f) a belső ellenőrzés rendjét,
 - g) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit, valamint az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának hozadéka,
 - e) adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
- 6./ A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat költségvetését – költségvetési határozatával – testületi döntéssel megváltoztathatja.
- 8./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.
- 9./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyzést a megyei önkormányzat gazdasági szabályzatában meghatározott személyek végezhetnek.
- 10./ A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke (ill. akadályoztatása esetén általános elnökhelyettese) jogosult utalványozásra.
- 11./ a) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

- b) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

12./A testület a pénzforgalmának lebonyolítása érdekében pénzeszközeit a Magyar Államkincstárnál vezetett 10048005-00319872-00000000 számú önálló pénzforgalmi számlán helyezi el.

13./A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15790738-1-19

14./A nemzetiségi önkormányzat főtevékenysége:

841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége,

Alaptevékenysége kormányzati funkció szerint:

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

- 1./ A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata a kihirdetést követő napon lép hatályba, amelyről a megyei jegyző gondoskodik a Veszprém Megyei Önkormányzat – www.veszpremmegye.hu – honlapján.
- 2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXXIX., a 2011.évi CXCV., valamint a 2011. évi CLXXIX. törvények rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.


elnök




elnökhelyettes

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai

1. Rupa Éva Borbála elnök
2. Orbán István elnökhelyettes
3. Babai Elemér
4. Dömötör Norbert
5. Sárközi Tibor
6. Horváth Gáborné
7. Ignác Gábor Pálné

A Pénzügyi Bizottság tagjai

1. Dömötör Norbert elnök
2. Babai Elemér elnökhelyettes
3. Sárközi Tibor

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi kiadásainak feladatonkénti részletezése

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat (2015.09.11.)	Változás	2015. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
1 K	1 fő közfoglalkoztatott személyi juttatásai		198		198
2	Személyi juttatások		198	0	198
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		27		27
4 K	Útiköltség (képviselői munkával összefüggésben)	350	350	-35	315
5 K	Pénzügyi szolgáltatás díja	40	40	-5	35
6 K	Koszorú vásárlás	10	10		10
7 K	Közjegyzői hitelesítés díja	3	3		3
8 K	Megyei Nemzetiségek Napja	50	50		50
9 K	Roma nemzetiségi önkormányzati képviselők szakmai találkozója	200	200		200
10 K	Roma nemzetiségi találkozó (Kapolcs)	60	60		60
11 K	Honlap karbantartás	46	46		46
12 K	Nemzetiségi képviselők szakmai fóruma		132		132
13 K	Roma Nemzetiségi Kulturális nap		400	40	440
14 K	Magból kenyér elnevezésű tábor programjaihoz szakmai segítségnyújtás		100		100
15	Dologi kiadások	759	1 391	0	1 391
16 K	2014. évi működési támogatás visszafizetése	0	34		34
17	Elvonások, és befizetések	0	34	0	34
18 K	Tartalék	0	0		0
19	Egyéb működési célú kiadások	0	34	0	34
20	Kiadások összesen:	759	1 650	0	1 650

K: Kötelező feladatok összesen: 1 650 ezer Ft



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
HORVÁTH MÁRIA	NOSZLOP ENŐ	0630 853 9028	
Véber Zsolt	NOSZLOP ENŐ	06 30 245 668	
RUPA LÁSZLÓ	Veszprém ENŐ	0630 9769967	
RUPA SZABINA	Veszprém ENŐ	06 30 976 8867	
ÖRSI AGNES	NAPLO	06/30/22771 74	



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
FENYVESI RITA	TKKI Szf. Ig.	30/478-2951 fenyvesi.rita@tkki.hu	
OLÁH GERGELY	— / —	30/953-5008 olah.gergely@tkki.hu	
KANDIK RITA	"Fekete Sereg" Ifjúsági Egyesület	30/423-97-37 kandik@fekete-sereg.hu	
VÁRD LÁSZLÓ	ORÖ	30/678-3503	
Beleni Rita	Vörösmarty CIKÖ	06 20826 5561	



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
Ignácz Gábor Pálmai	Kisszárdósi Roma önk.	30/ 511 -4885 jenike91324@gmail.com	
Nagy István	Sümpög Roma önk.	06 87 351-404	Nagy István
ORBÁN ISTVÁN	RNÖ SÜMPEG	30/5301498	Orbán István
DEMÉTER NORBERT	RNÖ SÜMPEG	30 67 88011	
Székely József	Roma Önkormányzat Jászberény	30/346-85-50	Székely József



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
NÁGY KRISTINA	ROMA Önkormányzat		
Ypócsa József	ROMA Önkormányzat Kisbörzsöny	06-30-346-8530	Ypócsa József
ORSÓS ANNA	Kislőd ROMA Önkormányzat	06 30 883 5083	ORSÓS Anna
ERDŐS LILY	Siklód Roma Önkormányzat	06/20/314 45 17 orgonakeresz@germail.com	
DEBRECENI JÁNOS	DEBRECENI JÁNOS POLGÁRMESTER 2006-2010	06/30-457-3232 06/30-511-5232 dt.kft@chello.hu	



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
ORSÓS ERVIN	DEVECSEI FLÁRE becs Zenekar	06 30 252 1976. stb.rom@freemil hu.	
ORSÓS FERENC	Hisszócson Flare Beats zenekar	06204950893	



Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Tel.: 88/545-078, email: vmrno.2013@gmail.com

JELENLÉTI ÍV

Közmeghallgatással egybekötött szakmai nap

Időpont: 2015.december 04

Helyszín: Gourmandia étterem (8200, Veszprém, Megyeház tér 2)

Név	Szervezet név	Elérhetőség	Aláírás
Orsó's Tibor	Flóra Bea's	30/4669876.	
Orsó's Tibor	Flóra Bea's	30/885-68-96	
Hegyi Tibor	Hegyi Tibor	20 9355-156	

Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat
KÖZMEGHALLGATÁS 2015.

